

Согласовано с учетом мнения
совета родителей (законных
представителей)
Протокол №1 от 29.08.2022 г.

Согласовано с учетом мнения совета обучающихся
Протокол №1 от 29.08.2022 г.

Принято общим собранием
Протокол №1 от 28.08.2022 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Чув.Кицаковская ООШ»
/Н.В.Емельянова
Протокол №1 от 31.08.2022 г.



Положение

**об учете мнения участников образовательных отношений при
принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права
обучающихся/воспитанников и работников МБОУ «Чув.-Кицаковская
ООШ Буинского муниципального района РТ»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников (далее — Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273—ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации и устанавливает процедуру учета мнения совета родителей, совета обучающихся и профсоюзным комитетом.

2. Порядок учёта мнения при принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся.

2.1. Основными видами локальных актов, регламентирующими деятельность Учреждения, являются: приказы, решения, протоколы решений органов самоуправления, правила, договоры, инструкции, положения, иные локальные акты, принятые в установленном порядке и в рамках, имеющихся у Учреждения полномочий.

2.2. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Учреждением могут приниматься иные локальные нормативные акты.

2.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

2.4. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.5. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор школы. До утверждения локального нормативного акта, директор школы направляет проект локального нормативного акта в совет родителей.

Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору школы мнение по проекту в письменной форме(приложение 2).

2.6. В случае если мнение совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, директор школы может согласиться с ним, либо обязан в течение десяти рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с советом родителей. После достижения взаимоприемлемого решения с представительным органом проект локального нормативного акта направляется в педагогический совет для его принятия.

2.7. В случае если мнение не поступило в срок, директор также направляет проект локального акта в соответствующий коллегиальный орган педагогический совет для принятия.

3. Порядок разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов, затрагивающие права работников

3.1. Директор школы утверждает локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами,

содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями. При принятии локальных нормативных актов учитывается мнение представительного органа работников.

3.2. Директор школы направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в первичный профсоюзный комитет - представительный орган работников школы (приложение 3).

3.3. Профсоюзный комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме (приложение 4).

3.4. В случае если мотивированное мнение профсоюзного комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, директор школы может согласиться с ним, либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с профсоюзным комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения. После достижения взаимоприемлемого решения с представительным органом проект локального нормативного акта направляется в коллегиальный орган (Общее собрание работников) для его принятия.

3.5. В случае если мнение не поступило в срок, директор также направляет проект локального акта в соответствующий коллегиальный орган (Общее собрание работников) для принятия.

Приложение 1

Совету родителей - представительному
органу родителей (законных представителей)

МБОУ «Чув.Кищакская ООШ
Буинского муниципального района РТ»
422451, РТ, Буинский район,
с. Чувашские Кищаки, ул.Полевая, д. 1
телефон:8(84374)51-2-49

Рег.№ __ от «__» ____ 20__ г.

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения
родителей (законных представителей) обучающихся
МБОУ «Чув.Кищакская ООШ
Буинского муниципального района РТ»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чувашско-Кищакская
основная общеобразовательная школа Буинского муниципального района Республики
Татарстан» направляет проект (проекты)

(наименование локального акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение
по данному проекту локального акта.

Приложение на _____ листах.

Директор школы:

Н.В.Емельянова

Приложение 2
МБОУ «Чув.Кищакская ООШ
Буинского муниципального района РТ»
422451, РТ, Буинский район,
с. Чувашские Кищаки, ул.Полевая, д. 1
телефон:8(84374)51-2-49
Совет родителей - представительный
орган родителей (законных представителей)
обучающихся
МБОУ «Чув.Кищакская ООШ
Буинского муниципального района РТ»

Дата и исходящий номер документа

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ №
заседания совета родителей
МБОУ «Чув.Кищакская ООШ Буинского муниципального района РТ»
о мотивированном мнении по вопросу принятия локального акта, затрагивающего права
обучающихся

Совет родителей - представительный орган родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Чув.Кищакская ООШ Буинского муниципального района РТ» рассмотрел полномочным составом обращение директора МБОУ «Чув.Кищакская ООШ Буинского муниципального района РТ» № ____ от « ____ » _____ 20 __ г. по проекту _____

(наименование проекта локального акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия локального акта.

На заседании совета родителей - представительного органа родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Чув. Кищакская ООШ Буинского муниципального района РТ» протокол № _____ от « _____ » _____ 20 __ г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта _____

утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета родителей МБОУ «Чув.Кищакская ООШ Буинского муниципального района РТ»

(наименование проекта локального акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям ____ Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и иных нормативно-правовых

актов _____, регулирующих принятие данного локального акта, и ущемляет (не ущемляет) права обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д. _____

На основании вышеизложенного считаем возможным (невозможным) принятие

(наименование проекта локального акта)

Председатель совета родителей - представительного органа родителей (законных представителей) обучающихся «Чув.Кицаковская ООШ Буинского муниципального района РТ»

_____/_____

от «__» _____ 20__ г.

получил (а).

«__» _____ 20__ г. _____/_____

В первичный профсоюзный комитет -
представительному органу работников
школы

Рег.№ __ от «__» ____ 20__ г.

МБОУ «Чув.Кищакская ООШ
Буинского муниципального района РТ»
422451, РТ, Буинский район,
с. Чувашские Кищаки, ул.Полевая, д. 1
телефон:8(84374)51-2-49

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения первичной профсоюзной организации
МБОУ «Чув.Кищакская ООШ Буинского муниципального района РТ»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чувашско-Кищакская основная общеобразовательная школа Буинского муниципального района Республики Татарстан» направляет проект (проекты)

(наименование локального акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту локального акта.

Приложение на _____ листах.

Директор школы:

Н.В.Емельянова

(наименование проекта локального акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и иных нормативно-правовых актов _____, регулирующих принятие данного локального акта, и ущемляет (не ущемляет) права работников.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д. _____

На основании выше изложенного считаем возможным (невозможным) принятие

(наименование проекта локального акта)

Председатель первичного профсоюзного комитета - представительного органа работников МБОУ «Чув.-Кишаковская ООШ Буинского муниципального района РТ»

/ _____

Мотивированное мнение первичного профсоюзного комитета - представительного органа работников МБОУ «Чув.Кишаковская ООШ Буинского муниципального района РТ» от

«__» _____ 20__ г.

получил (а)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____